

แบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

รายงานนี้เป็นรูปแบบการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทเท่านั้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดรายละเอียดของการรายงานการมีส่วนได้เสียเพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจของบริษัท โดยคำนึงถึงประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการที่กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต (fiduciary duties) ซึ่งต้องตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจ โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. รายงานตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติกำหนดแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
 2. รายงานครั้งแรกภายใน 15 วันทำการ นับแต่มีผลบังคับใช้ (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2552) , รายงานภายใน 7 วันทำการ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 3. โดยให้ส่งแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารให้กับเลขานุการบริษัทภายในกำหนดระยะเวลา
 4. เลขานุการบริษัทจะต้องทำสำเนาแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารส่งให้กับประธานกรรมการและประธานคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทภายใน 7 วันทำการนับแต่ได้แจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
 5. กรรมการและผู้บริหารท่านใดมีการเข้าไปถือหุ้นในนิติบุคคลหนึ่งที่เกิดขึ้นจากร้อยละห้าสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคล
 6. กรรมการและผู้บริหารมีอำนาจควบคุมคะแนนเสียงส่วนใหญ่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของนิติบุคคลหนึ่งไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมไม่ว่าเพราะเหตุอื่นใด
- กรรมการและผู้บริหาร มีอำนาจควบคุมการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการตั้งแต่กึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม

บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)

8 พฤษภาคม 2568

แบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัท เออาร์ไอพี (มหาชน)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้รายงาน

วันที่รายงาน	
ชื่อ/ ชื่อสกุล	
ชื่อ/ ชื่อสกุลเดิม (ถ้ามี)	
ตำแหน่งในปัจจุบัน	
การลงนามรับรองและวันที่ (โดยผู้รายงาน)	
การลงนามรับทราบและวันที่ (โดยเลขานุการบริษัท)	
หมายเหตุ	☐ แจ้งข้อมูลครั้งแรก ☐ แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนได้เสีย

แบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้รายงาน

1.1 บุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้รายงาน¹

บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง	ชื่อ - นามสกุล	วันเดือนปีเกิด
	เลขประจำตัวประชาชน / หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างชาติ)	อายุ
(1) คู่สมรส		
(2) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน - คน		
(3) บุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน - คน		

¹บุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้รายงานในตัวอย่างแบบรายงานนี้ เป็นเพียงบุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (2) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ เท่านั้น อย่างไรก็ตาม เพื่อให้ประโยชน์ในการติดตามการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณากำหนดให้รายงานข้อมูลของบุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้รายงานเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควรก็ได้ เช่น ข้อมูลของญาติสนิท ซึ่งได้แก่ บิดา มารดา พี่น้อง บุตร/บุตรบุญธรรมที่บรรลุนิติภาวะแล้วและคู่สมรสของบุตร

แบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

1.2 นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้รายงาน²

ชื่อนิติบุคคล ³	ที่อยู่	ประเภทธุรกิจ ⁴

² นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้รายงานในตัวอย่างแบบรายงานนี้เป็นเพียงนิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (3) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ คือ นิติบุคคลที่คู่สมรส บุตร/บุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้รายงาน มีอำนาจควบคุม (คำว่า “มีอำนาจควบคุม” หมายถึง การมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ (1) การถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด หรือ (2) การมีอำนาจควบคุมคะแนนเสียงส่วนใหญ่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือ (3) การมีอำนาจควบคุมการแต่งตั้ง หรือถอดถอนกรรมการ ตั้งแต่กึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณากำหนดให้รายงานเฉพาะข้อมูลของนิติบุคคลที่มีหรือคาดว่าจะมีธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

³ ระบุรูปแบบกิจการหรือการจัดทะเบียนจัดตั้งด้วย เช่น (ก) ห้างหุ้นส่วนจำกัด (ข) บริษัทจำกัด (ค) บริษัทมหาชน (ง) บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นต้น

⁴ ประเภทธุรกิจ เช่น เกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร สินค้าอุปโภคบริโภค ธุรกิจการเงิน สินค้าอุตสาหกรรม อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง ทรัพยากร บริการ เทคโนโลยี ฯลฯ

แบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร⁵ ในนิติบุคคลอื่น⁶ ของผู้รายงานและบุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้รายงาน

2.1 ผู้รายงาน

ชื่อนิติบุคคล ⁷	ที่อยู่	ประเภทธุรกิจ ⁸	ตำแหน่ง
			วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง ⁹

2.2 บุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้รายงาน

ชื่อบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง	ชื่อนิติบุคคล ⁷	ที่อยู่	ประเภทธุรกิจ ⁸	ตำแหน่ง
				วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง ⁹

⁵ ผู้บริหาร หมายถึง กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

⁶ ให้รายงานเฉพาะนิติบุคคลที่มีหรือคาดว่าจะมีธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

⁷ ระบุรูปแบบกิจการหรือการจดทะเบียนจัดตั้งด้วย เช่น (ก) ห้างหุ้นส่วนจำกัด (ข) บริษัทจำกัด (ค) บริษัทมหาชน (ง) บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นต้น

⁸ ประเภทธุรกิจ เช่น เกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร สินค้าอุปโภคบริโภค ธุรกิจการเงิน สินค้าอุตสาหกรรม อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง ทรัพยากร บริการ เทคโนโลยี ฯลฯ

⁹ หากไม่สามารถระบุวันที่ดำรงตำแหน่งได้ ให้ระบุจำนวนปีหรือปีที่เข้าดำรงตำแหน่งโดยประมาณ

แบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

ส่วนที่ 3 ข้อมูลการถือหุ้นในนิติบุคคลอื่น¹⁰ (นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้อง¹¹) เกินกว่าร้อยละ 10¹² ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด → รายละเอียดตาม Worksheet

ชื่อนิติบุคคล ¹³	ที่อยู่	ประเภทธุรกิจ ¹⁴	% การถือหุ้น (ยกมาจาก Worksheet)

¹⁰ ให้รายงานเฉพาะนิติบุคคลที่มีหรือคาดว่าจะมีธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

¹¹ ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลตามมาตรา 258 (1) ถึง (7) แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ก่อนการแก้ไขเพิ่มเติม

¹² สัดส่วนการถือหุ้นที่กำหนดในตัวอย่างแบบรายงานนี้ จำกัดเฉพาะกรณีที่มีการถือหุ้นเกินร้อยละ 10 เท่านั้น เนื่องจากสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าวเข้าข่าย

การเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของนิติบุคคลนั้น

¹³ ระบุรูปแบบกิจการหรือการจดทะเบียนจัดตั้งด้วย เช่น (ก) ห้างหุ้นส่วนจำกัด (ข) บริษัทจำกัด (ค) บริษัทมหาชน (ง) บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นต้น

¹⁴ ประเภทธุรกิจ เช่น เกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร สินค้าอุปโภคบริโภค ธุรกิจการเงิน สินค้าอุตสาหกรรม อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง ทรัพยากร บริการ เทคโนโลยี ฯลฯ

แบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

Worksheet สำหรับการคำนวณการถือหุ้นในนิติบุคคลอื่นแต่ละแห่ง (เอกสารประกอบการจัดทำข้อมูลในส่วนที่ 3)

ชื่อนิติบุคคล

ผู้ถือหุ้น	% การถือหุ้น
(1) ผู้รายงาน	
(2) คู่สมรส	
(3) บุตร/บุตรบุญธรรม ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	
(4) ห้างหุ้นส่วนสามัญที่ผู้รายงาน รวมถึง คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเป็นหุ้นส่วน	
(5) ห้างหุ้นส่วนจำกัดที่ผู้รายงาน รวมถึง คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเป็นหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิดชอบ หรือเป็นหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดชอบที่มีหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30	
(6) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่ผู้รายงาน รวมถึง คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือห้างหุ้นส่วนตาม (4) หรือ (5) ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30	
(7) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่ผู้รายงาน รวมถึง คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือห้างหุ้นส่วนตาม (4) หรือ (5) หรือ (6) ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30	
(8) นิติบุคคลที่ผู้รายงานสามารถมีอำนาจจัดการในฐานะเป็นผู้แทนนิติบุคคล	
รวมสัดส่วนการถือหุ้นในนิติบุคคลแต่ละแห่งของผู้รายงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง (%)	

ยกไปส่วนที่ 3