



## นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการให้และรับของกำนัล

เพื่อให้เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านและป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทกำหนดการให้และการรับของขวัญ ของที่ระลึก ดังนี้

### 1. นิยาม

1.1 “บริษัท” หมายถึง บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)

1.2 “กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน” หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

1.3 “ผู้บริหาร” หมายถึง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร CEO

1.4 “ของขวัญหรือของที่ระลึก” หมายถึง สิ่งที่มีค่าใด ๆ ที่บริษัทให้หรือรับจากพันธมิตรทางธุรกิจหรือบุคคลภายนอก เพื่อสร้างไมตรีจิตหรือความสัมพันธ์ ในมูลค่าที่เหมาะสมและเป็นไปตามขนบธรรมเนียมประเพณีในแต่ละท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. การพิจารณาความเหมาะสมของการให้และรับของขวัญและของที่ระลึกต้องเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าการให้และรับของขวัญเป็นไปอย่างโปร่งใส โดยไม่ได้เป็นไปเพื่อคาดหวังผลประโยชน์ หรือสิ่งอื่นใดเป็นการตอบแทนที่อาจพิจารณาได้ว่าเป็นการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

2.1 การให้และรับของขวัญและของที่ระลึกสามารถกระทำได้ตามขนบธรรมเนียมประเพณีในแต่ละท้องถิ่น แต่ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่เหมาะสม และไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน และการตัดสินใจทางธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลภายนอก และโดยที่ผู้ปฏิบัติงานของบริษัทไม่ได้เรียกร้องหรือร้องขอ ทั้งกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือภาคเอกชน

2.2 การให้และรับของขวัญและของที่ระลึกต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส โดยไม่ได้เป็นไปเพื่อคาดหวังผลประโยชน์ หรือสิ่งอื่นใดเป็นการตอบแทน

2.3 การให้และรับของขวัญและของที่ระลึกต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึง นโยบาย ระเบียบ และคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท

- การให้ของขวัญและของที่ระลึกต้องกระทำในนามบริษัทเท่านั้น

- การรับหรือให้ของขวัญและของที่ระลึกต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล โดยมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท

### 3. ตัวอย่างของขวัญและของที่ระลึก ซึ่งเป็นสิ่งที่ผู้ปฏิบัติงานของบริษัทให้และรับได้และรับไม่ได้ มีดังนี้

3.1 ตัวอย่างของขวัญและของที่ระลึกที่ให้และรับได้ เช่น สิ่งของโปรโมชัน หรือสิ่งของสนับสนุนการขายทั่วไปในมูลค่าเล็กน้อย เช่น ปากกา สมุด ปฏิทิน แก้ว ที่มีตราของหน่วยงาน ของขวัญ หรือกระเช้าตามช่วงเทศกาลต่าง ๆ เป็นต้น

3.2 ตัวอย่างของขวัญและของที่ระลึกที่ให้และรับไม่ได้ เช่น เงินสด สิ่งเทียบเท่าเงินสด เช่น หุ่น พันธบัตร ทองคำ อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น

4. ผู้ปฏิบัติงานที่ให้หรือรับของขวัญและของที่ระลึกไม่เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของบริษัท หรือใช้เป็นข้ออ้าง หรือเส้นทางสำหรับการคอร์รัปชัน จะถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ฉบับทบทวนและอนุมัติตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2568 วันที่ 18 ธันวาคม 2568